



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Гаффорова Е.Б.



"10" 01 2024 г.

ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

для поступления на магистерскую программу

«Шельфовое и прибрежное строительство»
(08.04.01 Строительство)

СОГЛАСОВАНО

Директор
Политехнического института
(Школы) Селезнев, В.А.



(подпись)

Составители:
Руководитель ОП,
ст. преп. Шмыков А.А.



(подпись)

г. Владивосток
2024

2. Документы (портфолио) для участия в конкурсе и критерии их оценивания

Список документов, предоставляемых в приемную комиссию ДВФУ для участия в конкурсе документов (портфолио) при поступлении в магистратуру по направлению 08.04.01 «Строительство», магистерская образовательная программа «Шельфовое и прибрежное строительство» оформляется согласно Приложению 1 и отправляется в приемную комиссию наряду с копиями подтверждающих документов.

Копии подтверждающих документов необходимо загружать на сайте ДВФУ в личном кабинете поступающего в магистратуру.

Перечень документов (портфолио) для участия в конкурсе:

Раздел 1. Документы об образовании

1. Копия диплома о высшем образовании с приложением.
2. Документы, подтверждающие профильное дополнительное образование, стажировки/программы обмена в отечественных и зарубежных вузах по профильному направлению, профессиональную сертификацию (в том числе получение рабочей специальности), соответствующие направлению подготовки магистратуры (удостоверения о повышении квалификации, удостоверения о переподготовке, удостоверение рабочей специальности, сертификаты о прохождении онлайн-курсов и т.д.).

Раздел 2. Достижения в профильной области

1. Дипломы победителей и призеров, сертификаты участия в конкурсах научных, проектных работ, кейс-чемпионатов, лауреатов стипендий фондов, компаний, имени ученых, фондов достижения в профессиональной области (учитывается не более одной стипендии) за исключением индивидуальных достижений, утвержденных приемной комиссией.
2. Копии опубликованных научных публикаций, патентов в период с зачисления по программам высшего образования (для выпускников 2024 года) или за последние 4 года.
3. Документы, подтверждающие работу в научных лабораториях, участие в проектных группах и других организованных формах научной и производственной деятельности, поддержанных фондами, университетами, некоммерческими и коммерческими организациями, по профилю магистерской программы, работу в области профессиональной деятельности направления подготовки 08.04.01 «Строительство».
4. Письменные рекомендации для поступления в магистратуру от руководителя образовательной программы или Государственной аттестационной комиссии (ГЭК) (не более 1), работодателя (не более 1).
5. Документы о внедрении результатов выпускных квалификационных работ в профильные организации.

Раздел 3. Мотивационное письмо

1. Мотивационное письмо (motivation letter). Требования к мотивационному письму изложены в Приложении 2.
2. Пример рукописи - электронная копия пояснительная записка и графической части ВКР бакалавра/специалиста в электронном формате pdf. Файл должен содержать отзывы на ВКР (руководителя, оппонентов и т.д.).
3. Резюме (curriculum vitae) на абитуриента и сопроводительное письмо (cover letter) к нему. Сопроводительное письмо прикладывается для прояснения отдельных положений резюме (например, прояснить прерывания профессиональной деятельности или резкой смены направления профессиональной деятельности, указания взаимосвязи профессиональных и научно-исследовательских интересов, общекультурных интересов и т.п.).

Критерии оценки документов (портфолио) поступающих в магистратуру для участия в конкурсе приведены в таблице 1.

В каждом разделе баллы суммируются, при наличии значительного количества достижений с превышением максимальной суммы баллов по определенному разделу, присваивается максимальный балл за данный раздел.

Таблица 1 – Документы портфолио и критерии оценивания

№ п/п	Документы / документально подтвержденные факты, подлежащие оценке	Критерии оценивания	Количество баллов
Раздел 1. Документы об образовании			Максимум – 40 баллов
1.1	Диплом о высшем образовании	<ul style="list-style-type: none"> - Диплом о профильном образовании соответствует профилю образовательной программы магистратуры «Шельфовое и прибрежное строительство» <ul style="list-style-type: none"> – гидротехническое строительство – водные пути, порты и гидротехнические сооружения – Port, Coastal and Offshore Engineering – Offshore Engineering – Ocean Engineering – Marine Engineering - Диплом ВПО аналогичные профилям бакалавриата, указанным выше 	30
		<ul style="list-style-type: none"> - Диплом по направлению 08.03.01 «Строительство», профиль которых не соответствует программе подготовки «Шельфовое и прибрежное строительство» - Диплом ВПО аналогичные направлению подготовки бакалавриата 08.03.01 «Строительство» 	25
		<ul style="list-style-type: none"> - Диплом о высшем образовании НЕ по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство», но являющийся дипломом о высшем образовании по инженерно-техническим направлениям - Диплом ВПО аналогичные инженерно-техническим направлениям подготовки бакалавриата отличных от направления подготовки 08.03.01 «Строительство» 	10
		<ul style="list-style-type: none"> - Диплом о высшем образовании по естественно-научным и экономическим направлениям подготовки - Диплом ВПО аналогичные естественно-научным и экономическим направлениям подготовки бакалавриата 	5
		<ul style="list-style-type: none"> - Диплом о высшем образовании по прочим направлениям подготовки 	0
1.2	Документы, подтверждающие профильное дополнительное образование	<ul style="list-style-type: none"> Удостоверения о повышении квалификации, о переподготовке, рабочей специальности, профессиональной сертификации (в соответствии с направлением подготовки) Сертификаты о прохождении онлайн-курсов, тренингов (в соответствии с направлением подготовки) (учитывается не более 2) 	2 2-4

		Сертификаты об прохождении курсов по использованию программного обеспечения, программирования, цифровых технологий (учитывается не более 2)	2-4
Раздел 2. Достижения в профильной области			Максимум – 20 баллов
2.1	Дипломы победителей и лауреатов, сертификаты участников профессиональных конкурсов, конкурсов научных и проектных работ, полученные в период с зачисления на обучение по программам высшего образования	Дипломы победителей проектов, форумов, круглых столов, научных школ, кейс-чемпионатов, конкурсов и др. профессиональных мероприятий в соответствии с направлением подготовки (не более 3).	5-15
		Дипломы призеров, лауреатов проектов, форумов, круглых столов, научных школ, кейс-чемпионатов, конкурсов и др. профессиональных мероприятий в соответствии с направлением подготовки (не более 3).	2-6
		Сертификаты участников (очное участие) проектов, форумов, круглых столов, научных школ, кейс-чемпионатов, конференций, конкурсов и др. профессиональных мероприятий в соответствии с направлением подготовки; программа конференции с указанием фамилии докладчика с очным докладом на конференции в соответствии с направлением подготовки (не более 3).	1-3
		Приказ (сертификат) о назначении стипендии лауреатов стипендий фондов, компаний, имени ученых по достижениям в профессиональной области направления подготовки (учитывается не более одной стипендии).	5
2.2	Документы, публикации, подтверждающие индивидуальные профильные достижения (представление результатов исследовательских и иных работ)	Тезисы, материалы студенческих, региональных конференций (не более 2)	1-2
		Тезисы, материалы Всероссийских и Международных конференций (не более 2)	2-4
		Статья в журнале, сборнике, индексируемом РИНЦ, не входящих в список ВАК (не более 2)	2-5
		Статья в журнале, индексируемом Scopus, Web of Science, из списка ВАК (не более 2)	7,5-15
		Патент на изобретение, полезную модель (не более 1)	5
		Свидетельство о регистрации базы данных, программ для ЭМВ (не более 1)	5
2.3	Документы, подтверждающие работу в научных лабораториях, участие в проектных группах и других организованных формах научной и	Приказ о включении в состав трудового коллектива для работы в научных группах, лабораториях; документы, подтверждающие участие в проектных группах, работе по специальности (приказ, сертификат, копия трудовой книжки) (учитывается не более 1).	10

	производственной деятельности, поддержанных фондами, университетами, некоммерческими и коммерческими организациями, по профилю магистерской программы; работа в области профессиональной деятельности по направлению подготовки		
2.4	Рекомендации	Заверенные письменные рекомендации для поступления в магистратуру от руководителя образовательной программы, выписка из протокола ГЭК (не более 1), работодателя (не более 1).	5-10
2.5	Подтверждение внедрения результатов выпускных квалификационных работ в профильные организации	Документы о внедрении результатов выпускных квалификационных работ в профильные организации.	5
Раздел 3. Мотивационное письмо			Максимум – 40 баллов
3.1	Мотивационное письмо (Приложение 2)	Представленная в мотивационном письме аргументация формальна, недостаточно развернута и малосодержательна, нарушены требования к структуре, содержанию, оформлению мотивационного письма. <i>Оригинальность ниже 60%</i>	1-15
		Мотивационное письмо содержит: 1) развернутые аргументы выбора направления 08.04.01 «Строительство» магистерской программы «Шельфовое и прибрежное строительство», 2) изложены цели поступления на программу, аргументы о необходимости получения компетенций, которые необходимо развивать в ходе обучения. <i>Оригинальность ниже 60%</i>	16-25
		Мотивационное письмо содержит: 1) развернутые (general line story), убедительные аргументы выбора направления 08.01.01 «Строительство» магистерской программы «Шельфовое и прибрежное строительство», подтвержденные документами портфолио, 2) аргументы, подтверждающие намерения ответственно обучаться в магистратуре, 3) тезисы и аргументы, логично (coherence) и	26-30

		<p>связанно (precise) обосновывают выбор направления и профессиональные намерения, построены на основе анализа материалов из достоверных источников и экспертных мнений. Т.е. в письме есть точка зрения автора, конкретность позиции автора по поводу: синхронизации своего жизненного опыта (ситуации) и специфики образовательной программы магистратуры «Шельфовое и прибрежное строительство», своих планов на научно-исследовательскую/опытно-конструкторскую или проектно-изыскательскую работу по релевантному направлению по отношению к научно-исследовательской, опытно конструкторской или проектно-изыскательской деятельности профессорско-преподавательского состава Департамента морских арктических технологий ПИ ДВФУ в период обучения на образовательной программе магистратуры «Шельфовое и прибрежное строительство»,</p> <p>4) Краткость (concise) и ясность (clarity) изложения суждений</p> <p><i>Оригинальность от 60 до 100%</i></p>	
3.2	Пример рукописи (ВКР по предыдущему высшему образованию)	<p>Приложена электронная копия пояснительной записки ВКР бакалавра (специалиста (ВПО)), содержащая в приложении графическую часть (при наличие) и отзывы на ВКР (руководителя, оппонентов и т.д.).</p>	5
		<p>Приложена электронная копия пояснительной записки ВКР бакалавра (специалиста (ВПО)), но отсутствуют в приложении графическая часть (при наличие) и отзывы на ВКР (руководителя, оппонентов и т.д.).</p>	3
		<p>Отсутствует пример рукописи</p>	0
3.3	Резюме и сопроводительное письмо к нему	<p>Приложено резюме (curriculum vitae) и сопроводительное письмо к нему (cover letter)</p>	5
		<p>Приложено резюме без сопроводительного письма к нему</p>	3
		<p>Отсутствует резюме</p>	0
Итого			100

Форма списка документов

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

Настоящим удостоверяется, что _____ (Ф.И.О.), представил в приемную комиссию ДВФУ для участия в конкурсе документов (портфолио) при поступлении в магистратуру по направлению 08.04.01 «Строительство», магистерская образовательная программа «Шельфовое и прибрежное строительство» следующие документы:

№ п/п	Название документа / название файла	Примечание
1	Перечень документов об образовании: 1. Диплом о ВО с приложением 2. Удостоверение о повышении квалификации по программе «_____» 3. Удостоверение о ... 4. Сертификат о прохождении онлайн-курса «Название курса» 5. ...	Файлы с документами подгружаются на сайте ДВФУ в личном кабинете поступающего в магистратуру
2	Перечень документов, подтверждающих информацию достижениях в профильной области: 1. Диплом победителя конкурса «_____» 2. Сертификат участника форума «_____» 3. Перечень публикаций: - ФИО авторов, название публикации, выходные данные публикации; - 4.	Файлы с документами подгружаются на сайте ДВФУ в личном кабинете поступающего в магистратуру
3	Мотивационное письмо	Файл подгружается на сайте ДВФУ в личном кабинете поступающего в магистратуру
	Резюме	Файл подгружается на сайте ДВФУ в личном кабинете поступающего в магистратуру
	Пример рукописи (копия пояснительной записки и графической части ВКР бакалавра/специалиста)	Файл подгружается на сайте ДВФУ в личном кабинете поступающего в магистратуру

ФИО _____

Подпись _____

Дата подачи заявления в приемную комиссию «___» _____ 202__ г.

Список предоставляемых документов необходимо заполнить, подписать, отсканировать, загрузить в личный кабинет поступающего в магистратуру на сайте Приемной комиссии ДВФУ.

Требования к структуре, содержанию и оформлению мотивационного письма

Мотивационное письмо – документ, в котором поступающий в магистратуру должен показать, что стало целью поступления в магистратуру по направлению 08.04.01 «Строительство» магистерская программа «Шельфовое и прибрежное строительство», как он видит свое дальнейшее профессиональное развитие и свой вклад в решение научных, прикладных или инфраструктурных задач в области профессиональной деятельности.

Структура и содержание мотивационного письма для поступления в магистратуру:

1. **Введение:** информация о предыдущем уровне образования, аргументированные основания заинтересованности и способности обучаться по избранному образовательной программе магистратуры.

2. **Какие из компетенций (знаний и умений, навыков),** необходимых для успешного обучения в магистратуре по направлению 08.04.01 «Строительство» магистерская программа «Шельфовое и прибрежное строительство», вы уже имеете, и какие, по вашему мнению, необходимо развить в ходе обучения? Ожидания/требования к процессу обучения в магистратуре. Постарайтесь синхронизировать ваш индивидуальный опыт (жизненную ситуацию), цели и планы со спецификой научно-исследовательских и проектно-исследовательских направлений деятельности профессорско-преподавательского состава Департамента морских арктических технологий ПИ ДВФУ, который реализует образовательную программу магистратуры «Шельфовое и прибрежное строительство».

3. **Цели профессионального развития:** описание связи выбранной программы с планируемой профессиональной деятельностью, общее представление о вашей будущей карьере, кем себя видите через 5 лет после окончания магистратуры. Постарайтесь чётко и конкретно рассказать о своих планах на вашу научно-исследовательскую и/или опытно конструкторскую, или проектно-исследовательскую деятельность в период обучения в магистратуре «Шельфовое и прибрежное строительство» и увязать эту деятельность с вашей будущей трудовой деятельностью.

Требования к оформлению мотивационного письма

Мотивационное письмо должно быть выполнено и предоставлено в электронном виде (файл форматов *.pdf), шрифт Times New Roman прямого начертания, кегль (размер) шрифта 14, междустрочный интервал – полуторный, первая строка абзаца печатается со стандартным отступом (1,25 см). Поля: левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм.

Мотивационное письмо должно иметь титульный лист. Объем мотивационного письма не более 3000 знаков (с пробелами).

По решению экзаменационной комиссии мотивационное письмо проходит проверку оригинальности текста (antiplagiat.ru).

В мотивационном письме поступающий в магистратуру должен использовать принятую в выбранной отрасли знаний терминологию, опираться на достоверные источники и экспертные мнения, логичность, связность и грамотность при изложении тезисов и аргументов, уровень его академических навыков.

Мотивационное письмо может быть написано на английском языке.