



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Гаффорова Е.Б.

“ 10 ” 01 2024 г.

ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

для поступления на магистерскую программу

Юридическое сопровождение деятельности органов публичной власти и
представительство в суде
(40.04.01 Юриспруденция)

СОГЛАСОВАНО
Врио директора
Школы Штыков В.П.



(подпись)

Составители:
Руководитель ОП, Коротких Н.Н.



(подпись)

г. Владивосток
2024

1. Общие положения

Приём в магистратуру ДВФУ осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

Вступительные испытания для поступления на магистерскую программу «Юридическое сопровождение деятельности органов публичной власти и представительство в суде» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (очная и заочная формы обучения за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета / по договорам с оплатой стоимости обучения) представляют собой конкурс документов (портфолио). Портфолио состоит из документов, подтверждающих наличие у поступающего в магистратуру достижений в профессиональной области данного направления подготовки (глава 2). **В портфолио не учитываются индивидуальные достижения поступающих, указанные в Правилах приема на обучение по программам магистратуры в ДВФУ на 2024/25 уч. год.**

В конкурсе участвуют документы, подтверждающие достижения поступающих в магистратуру, полученные в период с 01.09.2021 г.

Документы, подтверждающие достижения поступающих в магистратуру, предоставляются в виде электронного образа документа в формате pdf, jpeg(jpg), gif. Качество представленных электронных образов документов должно позволить в полном объеме прочитать текст документа. Если бумажный документ состоит из двух или более листов, электронный образ такого бумажного документа рекомендуется формировать в виде одного файла.

Максимальная сумма баллов, начисленных поступающему при прохождении вступительных испытаний, составляет **100 баллов**.

Минимальный порог для успешного прохождения вступительных испытаний составляет **25 баллов**.

Портфолио проверяет экзаменационная комиссия, утвержденная приказом ДВФУ. В портфолио учитываются достижения, соответствующие профессиональной области направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция». Соответствие профессиональному направлению предоставляемых поступающим в магистратуру достижений определяется экзаменационной комиссией.

В случае возникновения к кандидату дополнительных вопросов по рассматриваемым документам возможен телефонный звонок от руководителя магистерской программы или председателя экзаменационной комиссии по контактам, указанным в заявлении на поступление.

2. Документы (портфолио) для участия в конкурсе и критерии их оценивания

Список документов, предоставляемых в приемную комиссию ДВФУ для участия в конкурсе документов (портфолио) при поступлении в магистратуру по направлению «Юриспруденция», магистерская образовательная программа «Юридическое сопровождение деятельности органов публичной власти и представительство в суде» оформляется согласно Приложению 1 и отправляется в приемную комиссию наряду с копиями подтверждающих документов.

Копии подтверждающих документов необходимо загружать на сайте ДВФУ в личном кабинете, поступающего в магистратуру.

Перечень документов (портфолио) для участия в конкурсе:

Раздел 1. Документы об образовании

1. Копия диплома о высшем образовании с приложением.
2. Документы, подтверждающие дополнительное образование, соответствующие направлению подготовки магистратуры (удостоверения о повышении квалификации, удостоверения о переподготовке и т.д.).

Раздел 2. Достижения в профильной области

1. Дипломы победителей и призеров, всероссийских конкурсов и олимпиад, за исключением индивидуальных достижений, утвержденных приемной комиссией.
2. Документы, подтверждающие участие в деятельности Юридической клиники ДВФУ «Эфора».

Раздел 3. Публикации

1. Копии опубликованных научных публикаций в период с зачисления по программам высшего образования (для выпускников 2024 года) или за последние 4 года.

Критерии оценки документов (портфолио), поступающих в магистратуру для участия в конкурсе приведены в таблице 1.

В каждом разделе баллы суммируются, при наличии значительного количества достижений с превышением максимальной суммы баллов по определенному разделу, присваивается максимальный балл за данный раздел.

Таблица 1 – Документы портфолио и критерии оценивания

№ п/п	Документы / документально подтвержденные факты, подлежащие оценке	Критерии оценивания	Количество баллов
Раздел 1. Документы об образовании			Максимум – 80 баллов
2.1	Диплом о высшем образовании	-Диплом о профильном высшем образовании по направлению Юриспруденция: – со средним баллом 4,5 – 5 – со средним баллом 4 – 4,49 – со средним баллом 3 - 3,99 Диплом о высшем образовании не по профилю направления подготовки. С отличием.	70 50 25 25 30
2.2	Документы, подтверждающие профильное дополнительное образование	Удостоверения (диплом) о повышении квалификации и/или о переподготовке в сфере Юриспруденции (не более 2)	10-20
Раздел 2. Достижения в профильной области			Максимум – 15 баллов
2.1	Дипломы победителей и призеров всероссийских конкурсов, олимпиад в период с зачисления на обучение по программам высшего образования	Дипломы победителей и призеров, лауреатов профессиональных конкурсов, конкурсов научных и проектных работ научных школ, кейс-чемпионатов, профессиональных мероприятий в соответствии с направлением подготовки (не более 2).	5-10
2.2	Документы, подтверждающие участие в деятельности Юридической клиники «Эфора»	Документы (сертификаты, грамоты, благодарности, приказы и т.п.), подтверждающие участие в деятельности Юридической клиники ДВФУ «Эфора» при оказании бесплатной юридической помощи	5
Раздел 3. Публикации			Максимум – 15 баллов
3.1	Публикации, результатов научно-исследовательских и иных работ	Статья в журнале: индексируемом Scopus, Web of Science, из списка ВАК	15

	один автор;	10
	в соавторстве.	5
	Вне зависимости от количества публикаций засчитывается только 1 статья.	
Итого		100
<p>Примечание. В случае равенства баллов приоритет имеет тот абитуриент, у которого выше средний балл диплома</p>		

Форма списка документов

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

Настоящим удостоверяется, что _____ (Ф.И.О.), представил в приемную комиссию ДВФУ для участия в конкурсе документов (портфолио) при поступлении в магистратуру по направлению «Юриспруденция», магистерская образовательная программа «Юридическое сопровождение деятельности органов публичной власти и представительство в суде» следующие документы:

№ п/п	Название документа / название файла	Примечание
1	Перечень документов об образовании: 1. Диплом о ВО с приложением 2. Удостоверение о повышении квалификации по программе «_____» 3. Удостоверение о ...	Файлы с документами подгружаются на сайте ДВФУ в личном кабинете, поступающего в магистратуру
2	Перечень документов, подтверждающих достижения в профильной области: 1. Диплом победителя конкурса, олимпиады «_____» 2. Сертификат участника ЮК «Эфора» «_____» -	Файлы с документами подгружаются на сайте ДВФУ в личном кабинете, поступающего в магистратуру
3	Перечень публикаций: - ФИО авторов, название публикации, выходные данные публикации;	Файл подгружается на сайте ДВФУ в личном кабинете, поступающего в магистратуру

ФИО _____
 Подпись

Дата подачи заявления в приемную комиссию «__» _____ 202__ г.

Список предоставляемых документов необходимо заполнить подписать, отсканировать, загрузить в личный кабинет поступающего в магистратуру на сайте Приемной комиссии ДВФУ.