

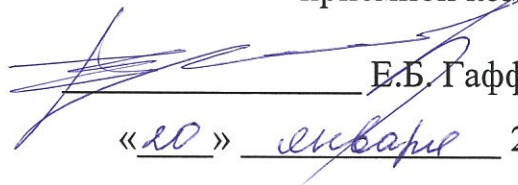


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя
приемной комиссии

 Е.Б. Гаффорова
«20» сентября 2025 г.

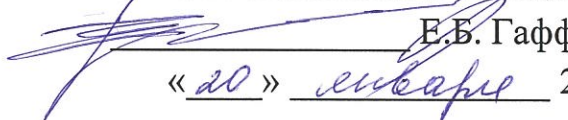
ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ
для поступления на образовательную программу магистратуры

Управление бизнесом
(38.04.02 Менеджмент)

СОГЛАСОВАНО

Директор института

Школы экономики и менеджмента

 Е.Б. Гаффорова
«20» сентября 2025 г.

Составитель:

 канд. экон. наук, доцент
Е.В. Носкова
«20» сентября 2025 г.

г. Владивосток
2025

1. Общие положения

Приём в магистратуру ДВФУ осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

Вступительные испытания для поступления на магистерскую программу «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (очная форма обучения за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета / по договорам с оплатой стоимости обучения) представляют собой конкурс документов (портфолио). Портфолио состоит из документов, подтверждающих наличие у поступающего в магистратуру достижений в профессиональной области данного направления подготовки (глава 2). **В портфолио не учитываются индивидуальные достижения поступающих, указанные в Правилах приема на обучение по программам магистратуры в ДВФУ на 2025/26 уч. год).**

В конкурсе участвуют документы, подтверждающие достижения поступающих в магистратуру, полученные в период с 2021года.

Документы, подтверждающие достижения поступающих в магистратуру, предоставляются в виде электронного образа документа в формате pdf, jpeg(jpg), gif. Качество представленных электронных образов документов должно позволить в полном объеме прочитать текст документа. Если бумажный документ состоит из двух или более листов, электронный образ такого бумажного документа рекомендуется формировать в виде одного файла.

Максимальная сумма баллов, начисленных поступающему при прохождении вступительных испытаний, составляет **100 баллов**.

Минимальный порог для успешного прохождения вступительных испытаний составляет **25 баллов**.

Портфолио проверяет экзаменационная комиссия, утвержденная приказом ДВФУ. В портфолио учитываются достижения, соответствующие профессиональной области направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент». Соответствие профессиональному направлению предоставляемых поступающим в магистратуру достижений определяется экзаменационной комиссией.

В случае возникновения к кандидату дополнительных вопросов по рассматриваемым документам возможен телефонный звонок от руководителя магистерской программы или председателя экзаменационной комиссии по контактам, указанным в заявлении на поступление.

2. Документы (портфолио) для участия в конкурсе и критерии их оценивания

Список документов, предоставляемых в приемную комиссию ДВФУ для участия в конкурсе документов (портфолио) при поступлении в магистратуру по направлению «Менеджмент», магистерская образовательная программа «Управление бизнесом» оформляется согласно Приложению 1 и отправляется в приемную комиссию наряду с копиями подтверждающих документов.

Копии подтверждающих документов необходимо загружать на сайте ДВФУ в личном кабинете, поступающего в магистратуру.

Перечень документов (портфолио) для участия в конкурсе:

Раздел 1. Документы об образовании

1. Копия диплома о высшем образовании с приложением.
2. Документы, подтверждающие профильное дополнительное образование (не менее 36 часов): сертификаты о прохождении онлайн-курсов, тренингов по профилю магистерской программы (в соответствии с направлением подготовки); сертификаты о прохождении курсов по использованию программного обеспечения, программирования, цифровых технологий по профилю магистерской программы.

Раздел 2. Достижения в профильной области

1. Дипломы победителей и призеров, сертификаты участия в конкурсах научных, проектных работ, кейс-чемпионатов, лауреатов стипендий фондов, компаний по направлениям, соответствующим профилю Программы за исключением индивидуальных достижений, утвержденных приемной комиссией.

Раздел 3. Мотивационное письмо

1. Мотивационное письмо (требования к мотивационному письму изложены в Приложении 2).
2. Видеоинтервью (требования к видеоинтервью изложены в Приложении 3).

Критерии оценки документов (портфолио), поступающих в магистратуру для участия в конкурсе приведены в таблице 1.

В каждом разделе баллы суммируются, при наличии значительного количества достижений с превышением максимальной суммы баллов по определенному разделу, присваивается максимальный балл за данный раздел.

Таблица 1 – Документы портфолио и критерии оценивания

№ п/п	Документы / документально подтвержденные факты, подлежащие оценке	Критерии оценивания	Количество баллов
Раздел 1. Документы об образовании			Максимум – 20 баллов
1.1	Документы, подтверждающие профильное дополнительное образование	Сертификаты о прохождении онлайн-курсов, тренингов по профилю магистерской программы, объём часов не менее 36 (в соответствии с направлением подготовки) (учитывается не более 2)	5-10
		Сертификаты о прохождении курсов по использованию программного обеспечения, программирования, цифровых технологий, объём часов не менее 36 (учитывается не более 2)	5-10
Раздел 2. Достижения в профильной области			Максимум – 30 баллов
2.1	Дипломы победителей и призёров, сертификаты участников профессиональных конкурсов, конкурсов научных и проектных работ, полученные в период с зачисления на обучение по программам высшего образования	Дипломы победителей проектов, форумов, круглых столов, научных школ, кейс-чемпионатов, конкурсов и др. профессиональных мероприятий в соответствии с направлением подготовки (не более 3).	5-15
		Дипломы призеров проектов, форумов, круглых столов, научных школ, кейс-чемпионатов, конкурсов и др. профессиональных мероприятий в соответствии с направлением подготовки (не более 3).	3-9
		Сертификаты участников (очное участие) проектов, форумов, круглых столов, научных школ, кейс-чемпионатов, конкурсов и др. профессиональных мероприятий в соответствии с направлением подготовки; конференций (программа конференции с указанием фамилии докладчика с очным докладом на конференции в соответствии с направлением подготовки) (не более 3).	2-6
Раздел 3. Мотивационное письмо			Максимум – 50 баллов
3.1	Мотивационное письмо (Приложение 2)	Представленная в мотивационном письме аргументация формальна, недостаточно развернута и малосодержательна, нарушены требования к структуре, содержанию, оформлению мотивационного письма. Оригинальность ниже 80%	1-15
		Мотивационное письмо содержит: 1) развернутые аргументы выбора направления «Менеджмент» магистерской программы	16-25

№ п/п	Документы / документально подтвержденные факты, подлежащие оценке	Критерии оценивания	Количество баллов
		«Управление бизнесом», 2) изложены цели поступления на программу, аргументы о необходимости получения компетенций, которые необходимо развивать в ходе обучения. <i>Оригинальность ниже 80%</i>	
		Мотивационное письмо содержит: 1) развернутые, убедительные аргументы выбора направления «Менеджмент» магистерской программы «Управление бизнесом», подтвержденные документами портфолио, 2) аргументы, подтверждающие намерения ответственно обучаться в магистратуре, 3) тезисы и аргументы, логично и связно обосновывают выбор направления и профессиональные намерения, построены на основе анализа материалов из достоверных источников и экспертных мнений. <i>Оригинальность от 81 до 100%</i>	26-30
3.2	Видео интервью (Приложение 3)	Приложено видео интервью, в котором даны ответы на поставленные вопросы. Поступающий в магистратуру умеет четко говорить, свободно излагать материал своими словами, не читает. Приводит много примеров, демонстрирует высокий уровень компетентности по будущему направлению подготовки.	11-20
		Приложено видео интервью, в котором даны ответы на поставленные вопросы. Поступающему в магистратуру сложно излагать материал своими словами, на недостаточном уровне демонстрирует знания, умения и навыки в области будущего направления подготовки.	1-10
		Отсутствует видео интервью.	0
Итого			100

Форма списка документов

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

Настоящим удостоверяется, что _____ (Ф.И.О.), представил в приемную комиссию ДВФУ для участия в конкурсе документов (портфолио) при поступлении в магистратуру по направлению «Менеджмент», магистерская образовательная программа «Управление бизнесом» следующие документы:

№ п/п	Название документа / название файла	Примечание
1	Перечень документов об образовании: 1. Диплом о ВО с приложением 2. Сертификат о прохождении онлайн-курса «Название курса» 3. ...	Файлы с документами подгружаются на сайте ДВФУ в личном кабинете поступающего в магистратуру
2	Перечень документов, подтверждающих информацию достижениях в профильной области: 1. Диплом победителя конкурса «_____» 2. Сертификат участника форума «_____» 3.	Файлы с документами подгружаются на сайте ДВФУ в личном кабинете поступающего в магистратуру
3	Мотивационное письмо	Файл подгружается на сайте ДВФУ в личном кабинете поступающего в магистратуру
	Видео-интервью	Ссылка на скачивание / просмотр видео-файла Файл с видео размещён на одном из облачных сервисов (Yandex, Mail, OneDrive и др.) или YouTube.

ФИО _____
Подпись

Дата подачи заявления в приемную комиссию «___» _____ 202__ г.

Список предоставляемых документов необходимо заполнить, подписать, отсканировать, загрузить в личный кабинет, доступ от которого направляется приемной комиссией после приема заявления.

Требования к структуре, содержанию и оформлению мотивационного письма

Мотивационное письмо – документ, в котором поступающий в магистратуру должен показать, что стало целью поступления в магистратуру по направлению 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Управление бизнесом», как он видит свое дальнейшее профессиональное развитие и свой вклад в решение прикладных задач в области профессиональной деятельности.

Структура и содержание мотивационного письма для поступления в магистратуру:

1. **Введение:** информация о предыдущем уровне образования, аргументированные основания заинтересованности и способности обучаться по избранной образовательной программе магистратуры.

2. **Какие из компетенций (знаний и умений, навыков),** необходимых для успешного обучения в магистратуре по направлению 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Управление бизнесом», вы уже имеете, и какие, по вашему мнению, необходимо развить в ходе обучения? Ожидания/требования к процессу обучения в магистратуре.

3. **Цели профессионального развития:** описание связи выбранной программы с планируемой профессиональной деятельностью, общее представление о вашей будущей карьере, кем себя видите через 5 лет после окончания магистратуры.

Требования к оформлению мотивационного письма

Мотивационное письмо должно быть выполнено и предоставлено в электронном виде (файл форматов *.pdf), шрифт Times New Roman прямого начертания, кегль (размер) шрифта 14, междустрочный интервал – полуторный, первая строка абзаца печатается со стандартным отступом (1,25 см). Поля: левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм.

Мотивационное письмо должно иметь титульный лист. Объем мотивационного письма не более 3000 знаков.

По решению экзаменационной комиссии мотивационное письмо проходит проверку оригинальности текста (antiplagiat.ru).

В мотивационном письме поступающий в магистратуру должен использовать принятую в выбранной отрасли знаний терминологию, опираться на достоверные источники и экспертные мнения, логичность, связность и грамотность при изложении тезисов и аргументов, уровень его академических навыков.

Требования к структуре, содержанию видео-интервью

Видео-интервью дает конкурсанту возможность показать, что стало мотивацией и целью поступления в магистратуру по направлению подготовки «Менеджмент», магистерская образовательная программа «Управление бизнесом», как он видит развитие своей карьеры и свой вклад в решение прикладных задач в области профессиональной деятельности.

Для видео-интервью необходимо записать свои ответы на видеокамеру. Продолжительность видео-интервью составляет 3-5 минут, оно должно быть представлено как структурированная презентация заинтересованности поступления в магистратуру, раскрывающая общее представление о будущей карьере. Видео-интервью не может полностью повторять мотивационное письмо.

В видео-интервью поступающий в магистратуру должен показать умение использовать принятую в выбранной отрасли знаний терминологию, опираться на достоверные источники и экспертные мнения, логичность, связность и грамотность при изложении тезисов и аргументов, уровень компетентности по направлению подготовки «Менеджмент».

Структура видео-интервью для поступления в магистратуру:

1. Аргументированные основания заинтересованности и способности обучаться на программе «Управление бизнесом».
2. Какие из качеств, навыков и знаний, необходимых для успешного обучения в магистратуре на программе «Управление бизнесом», вы уже имеете, и какие, по вашему мнению, необходимо развить в ходе обучения?
3. Цели профессионального развития: общее представление о вашей будущей карьере, кем себя видите через 5 лет после окончания магистратуры.

Требования к оформлению названия и размещению видео-интервью

Видеофайл называется по формату: Видео-интервью_ФИО_ Видео-интервью_38.04.02_сокращенное название программы магистратуры.

(Например, Иванов И.И._Видео-интервью_38.04.02_УБ).

Файл с видео-интервью загружают в облачную папку одного из общедоступных сервисов – Mail, Yandex, OneDrive и др.).

Ссылка на скачивание/просмотр должна быть представлена в списке документов.